

Tiflološki muzej  
Augusta Šenoa 34/III  
10 000 Zagreb  
Zagreb, 9.7. 2024.  
URBROJ: 138/24

Primljeno: 10.7.2024.			
Org. jed.	Broj	Priča	Priloga
1/11	138/24	—	—

### ZAPISNIK

3. sjednice Upravnog vijeća Tiflološkog muzeja održane dana 9. srpnja 2024. godine, s početkom u 11 sati, u prostorijama Tiflološkog muzeja.

Sjednici su nazočni svi članovi Upravnog vijeća:

- Markita Franulić, ravnateljica Tehničkog muzeja Nikola Tesla
- Vojin Perić, ravnatelj Dramskog studija slijepih i slabovidnih „Novi život“
- mr.sc. Željka Bosnar Salihagić, muzejska savjetnica u mirovini
- Igor Maroević, viši kustos, Tiflološki muzej
- dr.sc. Morana Vouk Nikolić, muzejska savjetnica, Tiflološki muzej
- i ravnateljica Tiflološkog muzeja Nina Sivec

Sve prisutne pozdravlja ravnateljica Tiflološkog muzeja Nina Sivec te riječ prepušta predsjednici Upravnog vijeća, dr. sc. Morani Vouk Nikolić.

Predsjednica Upravnog vijeća, dr. sc. Morana Vouk Nikolić pozdravlja prisutne i otvara sjednicu Upravnog vijeća s predloženim dnevnim redom koji se daje na usvajanje.

#### DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 2.-e sjednice Upravnog vijeća Tiflološkog muzeja
2. Prijedlog programa rada Tiflološkog muzeja za 2025. godinu
3. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Tiflološkog muzeja
4. Razno

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

**Ad.1.** Članovi Upravnog vijeća jednoglasno prihvaćaju zapisnik 2.-e sjednice Upravnog vijeća.

**Ad. 2.** Nina Sivec prikazuje i obrazlaže Prijedlog programa rada Tiflološkog muzeja za 2025. godinu koji su članovi Upravnog vijeća prethodno dobili na uvid e-mailom i koji su pročitali. Ravnateljica naglašava kako je unijela manje modifikacije u odnosu na poslani program te ih detaljno objašnjava. Prijedlog programa rada Tiflološkog muzeja za 2025. g. donosi novitete u vidu izmjene Tamne sobe, prilagodbe web stranice slijepima i slabovidnima osobama koji će

dobiti obuhvatniji uvid u djelovanje muzeja te druge teme i programe koje Upravno vijeće Tiflološkog muzeja u cjelini podržava. Prilikom razgovora o financiranju predviđenih programa, M. Franulić je istaknula kako smatra da bi se trebalo pokušati dobiti veća materijalna podrška od strane Ministarstva medija i kulture RH u odnosu na traženi iznos koji je na razini iznosa dobivenog prethodne godine jer smatra da su se troškovi u okviru posebnih programa kao i ostali operativni troškovi povećali od lani te predlaže prilagođavanje troškovnika. Ostali članovi Upravnog vijeća podržavaju njen prijedlog. Ravnateljica Sivec prihvaća sugestije te će se troškovnik u području investicija povećati, tj. prilagoditi stvarnim potrebama. Nakon rasprave i razgovora o sastavnicama programa, istaknuta je kvaliteta i veliki opseg programa Tiflološkog muzeja za 2025. godinu. Ž. Bosnar Salihagić ističe i podržava otvaranje prema novim područjima djelovanja muzeja. V. Perić dodaje kako je vidljivo racionalno trošenje sredstava, što pohvaljuje.

Upravno vijeće smatra da je Prijedlog programa rada Tiflološkog muzeja za 2025. godinu ambiciozan, sveobuhvatan, promišljen i da daje jednu novu dimenziju dosadašnjem radu te temeljem svega navedenog donosi:

#### ODLUKU

kojom se jednoglasno usvaja i prihvaća Prijedlog programa rada Tiflološkog muzeja za 2025. godinu.

**Ad. 3.** Predsjednica Upravnog vijeća, Morana Vouk Nikolić daje riječ ravnateljici muzeja Nini Sivec koja detaljno objašnjava Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Tiflološkog muzeja po točkama kako slijede, koji je neznatno promijenjen, korigiran te usklađen s Uredbom Vlade RH o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/2024), koji utvrđuje nazive radnih mjesta, uvjete za raspored, klasifikaciju radnih mjesta, pripadajuće platne razrede te koeficijente za obračun plaće u javnoj službi te koji obvezuje i Tiflološki muzej da promijeni nazive pojedinačnih radnih mjesta s pripadajućim im koeficijentima. Tijekom diskusije M. Franulić uočava da se radno mjesto muzejskog tehničara izdvaja u kategoriji Pomoćna stručna muzejska služba. Navodi kako se radi o jednom izvršitelju pa predlaže da se navedeno radno mjesto priključi kategoriji Stručna muzejska služba. U nastavku diskusije N. Sivec ističe kako je u prijedlogu Pravilnika sistematizirano novo radno mjesto Voditelja marketinga i odnosa s javnošću kojeg trenutno, uz svoj redovni posao referentice, obavlja Dubravka Jančić Saje. N. Sivec ističe predanost D. Jančić Saje u obavljanju poslova marketinga što je vidljivo kroz pojavljivanje u medijima unazad godinu dana, a što je sve pridonijelo većoj posjećenosti muzejskih programa Tiflološkog muzeja. N. Sivec smatra kako bi s obzirom na formalno obrazovanje D. Jančić Saje (VSS) i objektivne potrebe muzeja za djelatnikom ovog profila bilo opravdano da se D. Jančić Saje koja obavlja poslove referentice u Muzeju, a koja se bavi i marketingom za izložbe i svih ostalih aktivnosti u muzeju, nakon prethodne suglasnosti na novi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Tiflološkog muzeja koje donosi Ministarstvo kulture i medija RH, prekvalificira radno mjesto u voditeljice marketinga i odnosa s javnošću, s pripadajućim koeficijentom, a koja bi i dalje obavljala i poslove referentice. Ž. Bosnar Salihagić podržava ovaj prijedlog te navodi

kako se ne radi o otvaranju novog radnog mjesta već o priznavanju većeg koeficijenta za poslove koji objedinjuju radne zadatke referentice i voditeljice marketinga i odnosa s javnošću kako je i predviđeno Pravilnikom. Ostali članovi Upravnog vijeća podržavaju njihov prijedlog.

Nakon razmatranje teksta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Tiflološkog muzeja i iscrpne diskusije Upravno vijeće Tiflološkog muzeja na prijedlog predsjednice Upravnog vijeća, Morane Vouk Nikolić, donosi jednoglasnu:

#### ODLUKU

o slanju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Tiflološkog muzeja na prethodnu suglasnost Ministarstvu kulture i medija.

**Ad 4.** Pod točkom razno Nina Sivec obavještava Upravno vijeće o provedenom Popisu imovine i obaveza s danom 31.12. 2023. te iznosi podatke navedene u Izvješću o radu povjerenstva za popis imovine. Navodi kako je popisna komisija utvrdila da je inventarni broj 01002 - Računalna oprema - adaptacija i stalni postav, unesen kao jedan inventarski broj temeljem okončane situacije prilikom adaptacije TM od 13.11.2009. godine, a ta sredstva su naknadno evidentirana kao pojedinačna sredstva s novim inventarnim brojevima te je tijekom godina dio njih rashodovan i isknjižen, a dio je još uvijek u evidenciji s novim inventarnim brojevima. Kako se radi o istim sredstvima, potrebno je inventarni broj 01002 - Računalna oprema - adaptacija i stalni postav (s nabavnom vrijednosti 172.555,48 EUR, ispravkom vrijednosti 172.555,48 EUR i sadašnjom vrijednosti 0,00 EUR) isknjižiti iz evidencije. Na poziv N. Sivec sjednici se priključuje voditeljica računovodstva Jadranka Matasić Kolak koja računovodstveno pojašnjava navedeno isknjiženje. Nakon diskusije, a temeljem Izvještaja povjerenstva o obavljenom popisu imovine i obveza sa stanjem na dan 31.12. 2023, priloženih popisnih lista i zapažanja povjerenstva, Upravno vijeće Tiflološkog muzeja većinskim kvorumom (MF, VP, ŽBS, MVN) s jednim suzdržanim glasom (IM), donosi

#### ODLUKU

o isknjiženju inventurnog broja 01002-Računalna oprema-adaptacija i stalni postav s nabavnom vrijednosti 172.555,48 EUR, ispravkom vrijednosti 172.555,48 EUR i sadašnjom vrijednosti 0,00 EUR.

Sjednica Upravnog vijeća završila je u 12. 40 h.

Zapisničarka:

  
Dubravka Jančić Saje

Predsjednica Upravnog vijeća:

  
dr.sc. Morana Vouk Nikolić